

**Затверджено**  
Рішення Кіровоградської  
обласної ради  
від 21 грудня 2012 року  
№ 431

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Відзнаку Кіровоградської області “За заслуги”**  
**I та II ступенів**

**1. Загальні положення**

1.1. Відзнака Кіровоградської області “За заслуги” I та II ступенів (далі - Відзнака) є формою відзначення громадян за високі особисті досягнення в економічній, науково-технічній, соціально-культурній, спортивній, військовій, державній, громадській та інших сферах діяльності, вагомі здобутки у галузі державного будівництва та місцевого самоврядування.

Відзнакою можуть бути нагороджені громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства.

1.2. Відзнака має два ступені:

“За заслуги ” I ступеня,

“За заслуги” II ступеня.

Вищим ступенем Відзнаки є I ступінь.

1.3. Нагородження Відзнакою здійснюється послідовно, починаючи з II ступеня.

1.4. Нагородження Відзнакою наступного ступеня можливе, як правило, не раніш як через три роки після нагородження Відзнакою попереднього ступеня.

1.5. Відзнакою, як правило, нагороджуються особи, які раніше заохочувалися відзнаками обласної державної адміністрації, обласної ради (Почесними грамотами, грамотами, тощо).

Особи, які нагороджені Почесною грамотою Кіровоградської обласної державної адміністрації і обласної ради можуть бути представлені до нагородження Відзнакою, як правило, не раніше, ніж через два роки.

1.6. Повторно Відзнака не вручається.

1.7. Нагородження Відзнакою може бути здійснено посмертно.

## **2. Порядок представлення до нагородження Відзнакою Кіровоградської області “За заслуги” I та II ступенів**

2.1. Висунення кандидатур для відзначення Відзнакою здійснюється гласно за місцем роботи, служби особи, яку представляють до нагородження, у трудових колективах установ, організацій, військових частинах незалежно від типу, форми власності та господарювання, а осіб, які не працюють – органом місцевого самоврядування за місцем проживання.

2.2. Подання про нагородження вноситься до обласної державної адміністрації і обласної ради головою обласної державної адміністрації, головою обласної ради, головами районних рад, головами районних державних адміністрацій, міськими головами міст обласного значення, головами постійних комісій обласної ради, керівниками структурних підрозділів обласної державної адміністрації, керівниками обласних підприємств, установ і організацій не пізніше як за два місяці до визначеної дати.

2.3. Клопотання про нагородження Відзнакою перед органами, зазначеними у пункті 2.2 цього Положення, порушують сільські, селищні, міські голови міст районного значення, керівники підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та господарювання, військові частини, громадські об'єднання та інші.

2.4. Одночасно з поданням про нагородження подаються такі документи:  
витяг з рішення сесії відповідної ради, колегій, зборів трудового, творчого, мистецького колективу, спортивних товариств, підприємств, організацій, установ, об'єднань тощо;

відомості про досягнення особи у сферах діяльності, зазначених у пункті 1.1 цього Положення;

копія паспорта та довідка про присвоєння особі ідентифікаційного номера;

біографічна довідка встановленого зразка, в якій також зазначаються відомості про нагороди, підписана керівником кадрової служби та скріплена відповідною печаткою.

2.5. Подання та матеріали, зазначені у пункті 2.4. цього Положення, попередньо розглядаються головою обласної ради і надсилаються до постійної комісії обласної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності, зв'язків з органами місцевого самоврядування та адміністративно-територіального устрою та до відділу правового та кадрового забезпечення виконавчого апарату обласної ради.

2.6. Відділ правового та кадрового забезпечення виконавчого апарату обласної ради перевіряє матеріали, щодо відповідності вимогам цього Положення та готує документи з урахуванням рішення постійної комісії обласної ради з питань регламенту, депутатської етики, законності, зв'язків з органами місцевого самоврядування та адміністративно-територіального устрою для розгляду Президією обласної ради.

У разі невідповідності вимогам цього Положення документи повертаються органу, який їх надіслав, із супровідним листом за підписом голови обласної ради.

2.7. Президія обласної ради приймає рішення щодо нагородження Відзнакою.

2.8. Про нагородження Відзнакою видається розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради.

Облік, реєстрація та оформлення Відзнаки здійснюється відділом правового та кадрового забезпечення виконавчого апарату обласної ради.

У трудових книжках осіб, нагороджених Відзнакою робиться відповідний запис із зазначенням дати та номера прийнятого розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради.

### **3. Порядок вручення**

#### **Відзнаки Кіровоградської області “За заслуги ” I та II ступенів**

3.1. Особам, нагородженим Відзнакою, вручається нагрудний знак “За заслуги”, посвідчення про нагородження Відзнакою.

Нагрудний знак носять на грудях зліва і розміщують після державних нагород та відзнак Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України та Почесної відзнаки Кіровоградської області “Честь і слава Кіровоградщини”.

3.2. Дублікати посвідчення і нагрудного знака, як правило, не видаються.

3.3. Вручення Відзнаки здійснюється в урочистому порядку головою обласної ради і головою обласної державної адміністрації під час проведення урочистих заходів. За рішенням голови обласної ради вручення Відзнаки може проводитися в іншому порядку.

3.4. В газеті Кіровоградської обласної ради та обласної державної адміністрації “Народне слово” публікується інформація про вручення Відзнаки і коротка біографічна довідка особи.

3.5. Для забезпечення виготовлення і вручення Відзнаки в обласному бюджеті на відповідний рік передбачаються кошти на фінансування загальнообласних заходів.

3.6. Нагороджений Відзнакою має право:

на невідкладний прийом керівництвом обласної ради, обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, районних, міських, селищних та сільських рад, керівниками їх структурних підрозділів, територіальних органів міністерств та відомств України;

в обов'язковому порядку запрошуватися на всі обласні урочисті заходи, а також входити (за згодою) до складу делегацій від області на загальнодержавні урочистості, які проводяться у м. Києві та інших регіонах України.

---

**Затверджено**  
рішення Кіровоградської  
обласної ради  
від 21 грудня 2012 року  
№ 431

## **ОПИС**

Відзнаки Кіровоградської області “За заслуги” I та II ступенів.

Знак має два ступеня, II-й та I-й, які різняться металами та емаллями – відповідно срібло й синя емаль та золото й червона емаль.

Нагрудний знак «За заслуги» становить собою перекинутий виллоподібний хрест, рамена якого покриті синьою (II-й ступінь) або червоною (I-й ступінь) емаллями і оздоблені золотими хлібними колосками. Між раменами хреста, на підкладеному срібному (II-й ступінь) або золотому (I-й ступінь) лавровому круглому вінку розміщені три золоті скіфських орла (копії знахідок із Мельгуновського кургану).

Посередині хреста – круглий щит, покритий білою емаллю і обрамований золотим пружком, у щиті – синій (II-й ступінь) або червоний (I-й ступінь) медальйон із золотим зображенням символу сонця – золотим кружком у золотому кільці; вздовж верхнього краю щита розташований напис золотими літерами – ЗА ЗАСЛУГИ, вздовж нижнього краю – дві золоті дубові галузки.

Знак за допомогою вушка і кільця у верхній частині з’єднується з прямокутною колодкою, обтягнутою шовковою стрічкою. Колодка з верхнього та нижнього країв оздоблена золотистими фігурними скобами. На зворотному боці колодки – застібка для кріплення до одягу.

Стрічка знака – шовкова муарова з двох вертикальних смуг – червоної (малинової) та жовтої.

На зворотному боці знака гравійовані порядковий номер і напис – КІРОВОГРАДСЬКА ОБЛАСТЬ.

Зовнішній діаметр знака – 42 мм.

Розміри колодки – 30 x 22 мм.

Мініатюрний (фрачний) варіант знака становить собою зменшену копію діаметром 22 мм, без колодки, із застібкою для кріплення до одягу. Матеріал виготовлення – довійльний, за умовою збереження колористики у відповідності зі ступенем.

---